



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FELIDIA

Reconocimiento Oficial según Resolución N° 4211.2.21.4557 de Agosto 03 de 2006
En los niveles de Preescolar, Básica y Media Técnica y Resolución N° 4143.2.21.9555 de Noviembre 11 de 2009
para la prestación del Servicio Educativo Formal de adultos
Especialidad Agroturismo
Sedes José Holguín Garcés-República de Cuba-Cristóbal Colón
Corregimiento Felidia

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2022

Segundo Semestre

De conformidad con el numeral 4 del artículo 19 del decreto 4791 de 2008, se suscribe la presente acta con el fin de presentar el informe de gestión correspondiente al segundo semestre del año lectivo 2022, el cual se llevará a cabo de manera presencial el día 28 de febrero de 2023, en el corregimiento de Felidia, en horario de 7:00 a.m. a 8:30 a.m. , previa convocatoria a los padres de familia de la institución y comunidad educativa del corregimiento

Datos generales

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE.: Luz Mery Abella Gómez

CARGO: Rectora

INSTITUCION EDUCATIVA FELIDIA

CIUDAD Y FECHA : Felidia, Cali, febrero 28 de 2023

PERIODO: Segundo semestre del año lectivo 2022

1. ACCIONES ADELANTADAS POR ÁREA DE GESTIÓN

Gestión Directiva	<ul style="list-style-type: none">• Elección y conformación de órganos del gobierno escolar y de apoyo a la gestión: Personero de los estudiantes, CAE, CECO, Consejo Académico, Consejo de padres, Consejo Directivo• Convenio: SENA- para estudiantes de Media Técnica• . Avance significativo 90% de actualización del PIER “ Dejando Huellas para el futuro, articulado con las necesidades del corregimiento• Uso de los resultados de las pruebas Saber y de los resultados de Evaluar para avanzar para desarrollar procesos de mejoramiento• Pronunciamiento ante la SED por traslado del tesorero pagador a partir del mes de julio.
Gestión Administrativa y Financiera	<ul style="list-style-type: none">• Mantenimiento de la planta física con el apoyo de la Sra Rosa Amalia Labrada, contratista para el arreglo de zonas verdes y del personal de custodia de los bienes del municipio, quienes aportan su trabajo para el mejoramiento y buen uso de los espacios de la institución.• Tardía Ejecución del presupuesto por recursos de gratuidad y devolución de recursos del FOME debido a la tardanza en enviar los recursos al FSE por parte de la SED. Recursos llegaron a noviembre 23• Traslado del administrativo grado 3 (pagador) a otra IE de la zona urbana, dejando la Institución sin personal de apoyo a los temas financieros,• Prestación del servicio de Transporte escolar a todos los estudiantes que lo solicitaron. Atención del PAE a la totalidad de nuestros estudiantes en la modalidad preparados. Se inicia la JU a partir del mes de Abril, con el complemento almuerzo, el cual se realiza durante el resto del año escolar• Ternas de vigilantes incompletas por novedades (traslado, pensión, comisión sindical) en cada una de las sedes de la institución• Traslado del pagador nuevamente a la IE Felidia, a partir del 31 de diciembre

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Gestión Comunitaria</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Préstamo de espacios institucionales para uso de agentes comunitarios, conservando las condiciones de bioseguridad por parte de los usuarios. • Seguimiento continuo a estudiantes que presentan riesgos psicosociales, por parte de la Coordinación, profesional psicosocial. • Apoyo puntual a estudiantes y familias con dificultades • Encuesta a egresados
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Gestión Académica:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proceso de redefinición del currículo articulado al macro proyecto “Sendero del Saber” y a las necesidades planteadas por la comunidad en el plan de desarrollo del corregimiento. • Avance significativo en el proceso de articulación entre los PPT, el PPP Sendero del Saber y sus 7 estaciones y las necesidades del Corregimiento y el fortalecimiento de la Modalidad de Agroturismo con apoyo de la SED • Actualización del sistema Institucional de evaluación de los estudiantes, pasando de la evaluación cuantitativa a la cualitativa, elaboración de criterios de evaluación y promoción cualitativa flexibles, adaptados al tiempo de pos pandemia, con acompañamiento de la SED • Acompañamiento a docentes por parte del PTA, en básica primaria para mejoramiento de aprendizajes en el aula • Análisis de resultados académicos de la Plataforma MARZO y de Evaluar para avanzar, con el fin de plantear estrategias de mejoramiento por áreas • Convenios con Universidad del Valle para participación de estudiantes en Semilleros • Acompañamiento individualizado a estudiantes con dificultades académicas o psicosociales • Avance en la formación de comunidades de aprendizaje, entre los docentes con acompañamiento del tutor de PTA • Avance en la formulación de malla curricular en secuencia de preescolar a once y de mallas de aprendizaje, incorporando las últimas recomendaciones del Ministerio • Retroalimentación permanente de logros y dificultades académicas presentadas al interior de cada grupo y área, con el fin de planear estrategias pedagógicas y priorizar aprendizajes mes a mes. • Comunicación permanente entre el Colegio y la Familia a través de Whatsapp • Mejoramiento de resultados en las pruebas Saber 11, ocupando el 5° lugar a nivel municipal entre las 92 IE oficiales. Primer lugar entre las IE rurales

2. Informe de recursos.

2.1. Financieros

INGRESOS A 31 de Diciembre DE 2022

Recursos del Balance	10.746.745
Gratuidad	27.032.785
Tienda Escolar	930.000
Certificados y Ciclos	666.600
Transferencia Municipio	16.800.750
Rendimientos Financieros	252.049
Total	56.428.929

EGRESOS A DICIEMBRE 31 DE 2022

RUBROS	VALOR \$
Materiales y Suministros	9.114.341
Programa contable Ascii	4.400.750
Mantenimiento Locativo	9.608.648
Proyectos	7.450.000
Impresos y Publicaciones	1.243.880
Gastos Bancarios	111.618
Honorarios	6.900.000
Programa de Notas	2.200.000
Devolución dinero Fome al Ministerio.	9.000.000
Total Pagos A Diciembre 31 de 2022	50.029.037

BALANCE A DICIEMBRE 31 DE 2022

INGRESOS	56.428.929
EGRESOS	50.029.237
TOTAL DISPONIBLE	6.399.692

2.2. Físicos

2.3 Talento humano: Descripción general del desempeño del personal (mención de premios, condecoraciones y otros méritos reconocidos en el personal).

Tipo	Planta de cargos	Cobertura	gestión
Docentes Directivos y docentes	<p>En la parte directiva se cuenta con una rectora y un coordinador</p> <p>La planta de docentes se encuentra conformada por:</p> <p>1 docente para preescolar, 6 para básica primaria y 10 docentes en secundaria y media</p>	100%	<p>Se retira de la Institución por Jubilación la Lic. Nélide Sánchez Abella, ingresando en su lugar la Lic. Sandra Katherine Torres...</p> <p>Todo el personal docente que se encuentra laborando en la Institución, se preocupa por el compromiso con los estudiantes y sus familias, realizando un seguimiento personalizado a los estudiantes y procurando evitar de este modo su ausentismo o deserción.</p>
Personal de apoyo a estudiantes	<p>La SED asigna un profesional de Apoyo , el cual labora hasta el mes de Julio. También asigna la profesional Psicosocial</p>	80%	<p>Hubo apoyo por parte de la profesional psicosocial a estudiantes y padres durante el regreso en presencialidad plena, donde aumentaron los casos de estudiantes con dificultades emocionales</p>
Administrativos	<p>La institución cuenta con el siguiente personal administrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una auxiliar administrativa con nombramiento en propiedad con funciones de secretaria . • La SED contrata al Sr. Gabriel Muñoz para apoyo en labores administrativas 	100%	<p>La srta Lucely Salinas Campo, auxiliar administrativo, se destaca por su gran compromiso institucional y su muy buena disposición para el trabajo.</p> <p>El señor José Arles Meza, es reintegrado a la Institución a partir del 31 de diciembre. Durante su ausencia realizó apoyo por horas extras.</p> <p>El señor Gabriel Muñoz, contratista de la SEM , se destaca por su muy buena</p>

			disposición para el trabajo y su apoyo permanente y constante al área directiva y administrativa
Apoyo logístico	<p>La SED a través de operador, asigna tres operarios para el aseo de la institución</p> <p>Personal de apoyo al PAE: 4 manipuladoras, contratadas por el operador de PAE, seleccionado por la SED</p>	80%	<p>Los operarios del aseo, son personas de la comunidad, que se destacan por su buen desempeño y cooperación permanente en las actividades institucionales..</p> <p>El operador del PAE, contrata 4 manipuladoras para el programa de alimentación escolar: Tres para las sedes República de Cuba y José Holguín Garcés y una para la sede Cristóbal Colón.</p>
Celadores	<p>Durante este segundo semestre se ve afectada la planta de personal de custodia en las tres sedes de la Institución por diferentes situaciones administrativas (pensión, traslado y comisión sindical), por lo cual el personal con que queda la Institución debe redistribuirse para realizar los turnos</p>	50%	<p>El personal oficial, presta una gran ayuda en la institución, no solo en lo que corresponde a la seguridad, sino en el apoyo que prestan a las diferentes actividades y al mantenimiento de la Institución. En general se destacan por su gran espíritu de colaboración y servicio.</p> <p>Se continua haciendo gestión para el reemplazo del personal faltante, pero aún no se logra su nombtramiento.</p>
Personal de apoyo en el Transporte escolar	<p>A cargo de la empresa transportadora, contratada por a SED, se encuentran las señoras Graciela Muñoz como coordinadora del transporte en la Institución y tres auxiliares que acompañan las rutas escolares.</p>	100%	<p>Se destaca en ellas su gran sentido de responsabilidad y su permanente comunicación con la Institución, ayudando de esta manera a solucionar prontamente cualquier situación que se presente en este sector.</p>

3. *Estudios Proyectos ejecutados o en realización:* corta descripción de los proyectos ejecutados o en curso, distintos de los de áreas que integran la planeación financiera).

Programa de integración con el SENA para la media técnica. Participación en el Programa todos a aprender: Programa del MEN para fortalecimiento de las áreas de Lenguaje y Matemática en básica primaria, que se extiende hasta la Básica Secundaria

4. *Obras públicas, construcción e infraestructura.*

Se realizaron jornadas de mantenimiento en las 3 sedes de la institución, con apoyo del personal oficial de la institución. El apoyo de los celadores ha sido fundamental en el mantenimiento de baterías sanitarias, lavamanos, pintura de paredes, puertas, enlucimiento de las sedes y otras labores de pequeñas reparaciones que estén a su alcance. Contándose siempre con muy buena disposición de su parte.

Adecuación de espacios físicos:

- *Mantenimiento de zonas verdes.*
- Suministro de materiales de bioseguridad para regreso en presencialidad plena con recursos del FOME, Mantenimiento de la planta física de las tres sedes de la institución

3. Relación de la contratación Pública ejecutada según detalle:

Objeto del Contrato	Valor	Cédula	Nombre	Fecha Suscripción	Plazo Ejecuc. Unidad	Fecha tereminación
Tienda Escolar	1.000.000	29.123.853	Villanid Piamba	Febrero 28 de 2022	300 días	Diciembre 30 de 2022
Honorarios Asesoría Contable	6.900.000	16.377.877	Alexander Salguero Muñoz	Enero 28 de 2022	331 días	Diciembre 30 de 2022
Mantenimiento Zonas Verdes	5.500.000	29.108.563	Rosa Amalia Labrada	Marzo 17 de 2022	289 días	Diciembre 30 de 2022
Construcción caseta PRAES	5.100.000	16.732.480	Henry Chicango	Diciembre 22 de 2022	7 dias	Diciembre 31 de 2022

4. Se destaca que durante el regreso a la presencialidad plena, no se han registrado contagios de conglomerados al interior de la Institución educativa debido a la muy buena receptividad por parte de los padres y madres de familia, para no enviar a sus hijos o hijas cuando manifiestan algún malestar.

OBSTÁCULOS Y LIMITACIONES:

- Demora en la contratación de los profesionales de apoyo por parte de la SED
- Falta de compromiso de algunos padres de familia, que no están pendientes de sus hijos ni los apoyan en sus labores académicas
- Disminución de recursos financieros para el Fondo de Servicios Educativos y además demora en la consignación.
- Nuevas Plataformas y demasiadas solicitudes de informes por parte de la SED, el MEN y otras secretarías y organismos de control
- Escaso tiempo para reuniones con docentes.
- Proyectos de la SED a finales del año (octubre - noviembre)
- Escasa participación de los padres y madres de familia en la toma de decisiones de la Institución

OPORTUNIDADES DE MEJORA

1. Fortalecimiento escuela de familia
2. Fortalecimiento trabajo con profesionales de apoyo
3. Avanzar en el proceso de evaluación formativa y por competencias
4. Fortalecer la participación activa de las familias en la institución



Luz Mery abella Gómez

Rectora

INDICADORES

POLITICA EDUCATIVA	INDICADOR	Que se logró	Cómo se logró	Proyección a futuro
CIERRE DE BRECHAS	Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad	100% en educación preescolar, básica y media técnica.	Politica del Ministerio	Que el MEN continúe con la gratuidad
	Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables que son beneficiarios de algún programa de permanencia	100% de estudiantes beneficiados con alimentación escolar, transporte escolar.	Gestión ante la SEM	Que la SEM continúe con los programas de alimentación escolar y transporte para las zonas rurales.
	Porcentaje de alumnos con necesidades educativas especiales escolarizados	50%	Gestión ante la SED. Profesional de apoyo .	La SED nombre en propiedad al profesional de apoyo solo por institución. No compartido con otras instituciones.
CALIDAD	Porcentaje de educadores Mide el porcentaje de (Número de educadores que Semestral participando en el plan de formación	100%	Los docentes y directivos docentes participan de las capacitaciones en PTA, Jornada Unica y Evaluación por competencias	La SED propicie formación y acompañamiento a los docentes en evaluación por competencias
	Porcentaje de padres de familia que participan en actividades	30%	Los padres y madres de familia participan medianamente de las	Continuar brindando capacitación a los padres de familia a través

	programadas por el establecimiento educativo.		actividades que la IE realiza. Se tienen en cuenta sus opiniones y recomendaciones	de la escuela de padres
	Resultados pruebas SABER	Nivel B	Trabajo conjunto Se hace retroalimentación mes a mes de los desempeños de las áreas y de los estudiantes. Estrategias de mejoramiento	Se realiza análisis de resultados y se plantean estrategias de mejoramiento
INNOVACIÓN Y PERTENENCIA	Número de estudiantes promedio por tablet en el establecimiento educativo	10%	La SEM dotó a las sedes República de Cuba y José Holguín Garcés de tablets para trabajo en el aula, a través del programa Tit@	Tablets y portátiles en mal estado y desactualizadas
	Porcentaje de matrícula con acceso a internet	45%	Se realizó gestión ante la SED para mejorar conectividad en el corregimiento. Se logró solo en la IE	El Internet es muy intermitente.
MODELO DE GESTION	Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por CONCEPTO DE GASTOS	88.7%		Se invirtieron los recursos en mejoramiento de las condiciones físicas de las sedes y material de apoyo pedagógico para los estudiantes y elementos de bioseguridad
	Porcentaje de	70%	Trabajo en	

	cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional		conjunto	
--	--	--	----------	--