



INSTITUCIÓN EDUCATIVA FELIDIA

Reconocimiento Oficial según Resolución N° 4211.2.21.4557 de Agosto 03 de 2006

En los niveles de Preescolar, Básica y Media Técnica y Resolución N° 4143.2.21.9555 de Noviembre 11 de 2009

para la prestación del Servicio Educativo Formal de adultos

Especialidad Agroturismo

Sedes José Holguín Garcés-República de Cuba-Cristóbal Colón

Corregimiento Felidia

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2021

Segundo Semestre

De conformidad con el numeral 4 del artículo 19 del decreto 4791 de 2008, se suscribe la presente acta con el fin de presentar el informe de gestión correspondiente al segundo semestre del año lectivo 2021, el cual se llevará a cabo de manera presencial el día 28 de febrero de 2022, en el corregimiento de Felidia, en horario de 7:00 a.m. a 8:30 a.m. , previa convocatoria a los padres de familia de la institución y comunidad educativa del corregimiento

Datos generales

NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE.: Luz Mery Abella Gómez

CARGO: Rectora

INSTITUCION EDUCATIVA FELIDIA

CIUDAD Y FECHA : Felidia, Cali, febrero 28 de 2022

PERIODO: Segundo semestre del año lectivo 2021

1. ACCIONES ADELANTADAS POR ÁREA DE GESTIÓN

Gestión Directiva	<ul style="list-style-type: none">• Dinamización de órganos del gobierno escolar y de apoyo a la gestión: Personero de los estudiantes, CAE, CECO, Consejo Académico, Consejo de padres• Convenio: SENA- para estudiantes de Media Técnica• Mejoramiento de ambientes escolares y adecuación con medidas de bioseguridad para el regreso a la presencialidad en alternancia.• Continuación Proceso de Actualización del PIER “ Dejando Huellas para el futuro, articulado con las necesidades del corregimiento• Taller uso de los resultados de las pruebas Saber y de los resultados internos para elaborar ruta de mejoramiento• Elaboración estrategia metodológica para trabajo académico en presencialidad alternada.• Gestión ante la SED para mejoramiento de conectividad• Autorización para el préstamo de tablets, pupitres, textos a estudiantes de la institución para apoyar su proceso de trabajo en casa.• Gestión ante la SED para completar la planta de cargos: Docente de la sede Cristóbal Colón y docente de Educación Física de la sede José Holguín Garcés.• Comunicación permanente a los padres de familia de los cambios realizados a nivel institucional para adaptación al regreso en alternancia a, través de reuniones presenciales guardando los aforos y de circulares orientadoras e informativas.• Veeduría permanente al proceso de entrega del PAE• Gestión para cubrir ausencias de celadores por jubilación, vacaciones y aislamiento preventivo por síntomas relacionados con Covid 19
--------------------------	---

Gestión Administrativa y Financiera

- Adecuación de espacios institucionales para PPP Sendero del Saber como espacios pedagógicos para el regreso en alternancia.
- Apoyo permanente a directivos y docentes por parte del personal administrativo, desde la presencialidad en la Institución
- Apoyo técnico para la modificación de la plataforma de evaluación cuantitativa a cualitativa
- Mantenimiento adecuado de la planta física con el apoyo de la Sra Rosa Amalia Labrada, contratista para el arreglo de zonas verdes y del personal de custodia de los bienes del municipio, quienes aportan su trabajo para el mejoramiento y buen uso de los espacios de la institución, a pesar de no contar con personal de aseo por parte de la SEM, desde el mes de abril.
- Ejecución del presupuesto por recursos de gratuidad y FOME relacionado con adecuaciones en la planta física de las tres sedes de la institución para el regreso en alternancia: Adecuación de baños para hombres y mujeres en la sede José Holguín Garcés, adecuación de ventanas para la biblioteca escolar en la sede República de Cuba, cambio de chapas y mantenimiento de puertas y ventanas, compra de filtros para potabilizar el agua en la sede Cristóbal Colón.
- Dificultad para la atención de niños con dificultades de aprendizaje por falta del nombramiento a tiempo, de profesional de apoyo.
- Durante los meses de agosto a diciembre , se prestó regularmente el servicios de Transporte escolar para los estudiantes autorizados por los padres de familia para el regreso en presencialidad alternada, El PAE funcionó todo el año mediante la entrega de alimentos industrializados por mes. . No se inició el horario de Jornada Unica, debido a que sólo se brindó alimentos industrializados a los estudiantes y no hubo almuerzo.
- Entrega de kits “Canguro bioseguro” como material pedagógico para crear conciencia del autocuidado en tiempos de pandemia, a los estudiantes que regresaron a la presencialidad en alternancia y a todo el personal directivo, docente y administrativo que labora en la I.E.
- Optimización del uso de los recursos con que cuenta la institución para apoyo a la estrategia de regreso en alternancia y trabajo en casa para quienes no fueron autorizados por sus padres.

<p style="text-align: center;">Gestión Comunitaria</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participación activa de los estudiantes y padres de familia en actividades sociales, lúdicas y culturales para el regreso en alternancia. • Uso de espacios institucionales por agentes comunitarios, aún en pandemia, conservando las condiciones de bioseguridad por parte de los usuarios. • Atención individualizada a estudiantes con dificultades para el trabajo en casa, por parte de los docentes y personal directivo, los cuales hacen seguimiento personalizado a cada situación, procurando que el estudiante no abandone el sistema escolar. • Seguimiento continuo a estudiantes que presentan riesgos psicosociales, por parte de la Coordinación. • Apoyo puntual a estudiantes y familias con dificultades • Fortalecimiento del apoyo familiar a los estudiantes, en la mayoría de los casos • Apoyo permanente a grupos comunitarios que requieren el uso de las instalaciones, contemplando las medidas de bioseguridad
<p style="text-align: center;">Gestión Académica:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proceso de redefinición del currículo articulado al macro proyecto “Sendero del Saber” y a las necesidades planteadas por la comunidad en el plan de desarrollo del corregimiento. • Elaboración e implementación de propuesta pedagógica para el proceso de regreso a la presencialidad en alternancia • Actualización del sistema Institucional de evaluación de los estudiantes, pasando de la evaluación cuantitativa a la cualitativa, elaboración de criterios de evaluación y promoción cualitativa flexibles, adaptados al tiempo de pandemia • Acompañamiento a docentes por parte del PTA, para mejoramiento de aprendizajes en el aula • Análisis de resultados académicos internos y externos, con el fin de plantear estrategias de mejoramiento por áreas • Retroalimentación permanente de logros y dificultades académicas presentadas al interior de cada grupo y área, con el fin de planear estrategias pedagógicas y priorizar aprendizajes mes a mes. • Conformación de grupos de whatsapp para la atención de los estudiantes y padres de familia durante el año escolar en el proceso de aprendizaje en casa y de regreso en alternancia • Acompañamiento individualizado a estudiantes con dificultades académicas o psicosociales • Avance en la formación de comunidades de aprendizaje, entre los docentes con acompañamiento del tutor de PTA • Deserción escolar y reprobación en preescolar y básica primaria mínima y en secundaria y media, con tendencia al aumento

2. Informe de recursos.

2.1. Financieros

INGRESOS A 31 DE DICIEMBRE 2021

RECURSOS	VALOR
RECURSOS DE BALANCE	12.279.541
GRATUIDAD	31.745.741
GRATUIDAD FOME	31.400.000
TRANSFERENCIA MUNICIPIO	4.615.000
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	268.871
CERTIFICADOS Y OTROS	190,215
TOTAL	80.499.368

EGRESOS A DICIEMBRE 31 DE 2021

RUBROS	
Materiales y Suministros	3.279.229
Programa contable Ascii	5.606.000
Mantenimientos:	46.522.256
Proyectos:	1.142.080
Honorarios contador	6.600.000
Programa de Notas	2.070.000
Bienestar Social	4.082.000
Impresos (diplomas)	936.530
Internet	720.000
Gastos Bancarios	145.216
Total Gastos A Diciembre 31 de 2021	\$ 71.103.311

BALANCE A DICIEMBRE 31 DE 2021

RECURSOS	
INGRESOS	80.499.368
GASTOS	71.103.311
TOTAL DISPONIBLE	9.396.057

2.2. Físicos

2.3 Talento humano: Descripción general del desempeño del personal (mención de premios, condecoraciones y otros méritos reconocidos en el personal).

Tipo	Planta de cargos	Cobertura	gestión
Docentes y Directivos docentes	En la parte directiva se cuenta con una rectora y un coordinador La planta de docentes se encuentra conformada por: 7 docentes para preescolar	98%	Se logra el nombramiento de la docente Luz Mabel Amariles para la sede Cristóbal Colón, y de la docente Denisse Quintero, para el área de Educación física, quedando nuevamente completa la planta docente..

	<p>y básica primaria</p> <p>10 docentes en secundaria y media</p>		<p>Todo el personal docente que se encuentra laborando en la Institución, se viene destacando por el gran compromiso con los estudiantes y sus familias en el proceso de trabajo en casa, realizando un seguimiento personalizado a los estudiantes y procurando evitar de este modo su ausentismo o deserción.</p>
Personal de apoyo a estudiantes	<p>La profesional de apoyo que había sido designada, renunció en el mes de julio y hubo tardanza por parte de la SED en enviar su reemplazo. La persona que llegó en su lugar en el mes de Septiembre no captó nuestras expectativas</p>	50%	<p>Hubo apoyo por parte de la profesional psicossocial a estudiantes y padres durante el regreso en alternancia</p>
Administrativos	<p>La institución cuenta con el siguiente personal administrativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Una auxiliar administrativa con nombramiento en propiedad con funciones de secretaria • Un técnico administrativo con funciones de pagador con nombramiento en propiedad • La SED contrata al Sr. Gabriel Muñoz para apoyo en labores administrativas 	100%	<p>La srta Lucely Salinas Campo, auxiliar administrativo, se destaca por su gran compromiso institucional y su muy buena disposición para el trabajo.</p> <p>El señor Jose Arles Meza, se destaca por su compromiso institucional y muy buena disposición para colaborar en los eventos institucionales</p> <p>El señor Gabriel Muñoz, contratista de la SEM , se destaca por su muy buena disposición para el trabajo y su apoyo permanente y constante al área directiva y administrativa</p>
Apoyo logístico	<p>La Secretaría de Educación, a través de Operador, finalizando el año escolar solo contrató</p>	70%	<p>La señora Maria Imelda Chavez destaca por su buena disposición para el trabajo y su permanente apoyo a las labores</p>

	<p>una aseadora</p> <p>Personal de apoyo al PAE: 2 manipuladoras, contratadas por el operador de PAE, seleccionado por la SED</p>		<p>institucionales.</p> <p>Durante el regreso en alternancia se contó con dos personas más para el aseo: Magaly Ulcué y Daniel Pernía</p>
Celadores	<p>la Institución cuenta, por parte de la Alcaldía con el servicio en este campo de los Sres: Mario Gentil Hoyos , Juan Carlos Aguirre, Camilo Andrade en la sede principal de la Institución y con la señora Cristina Girón y el señor Wilgem Posso en la sede República de Cuba; con los señores, Fabricio Ortiz, Jorge Prieto y Bran Yorlin Quintero en la sede Cristóbal Colon.</p>		<p>El personal oficial, presta una gran ayuda en la institución, no solo en lo que corresponde a la seguridad, sino en el apoyo que prestan a las diferentes actividades y al mantenimiento de la Institución. En general se destacan por su gran espíritu de colaboración y servicio.</p>
Personal de apoyo en el Transporte escolar	<p>A cargo de la empresa transportadora, contratada por a SED, se encuentran las señoras Graciela Muñoz como coordinadora del transporte en la Institución y tres auxiliares que acompañan las rutas escolares.</p>		<p>Se destaca en ellas su gran sentido de responsabilidad y su permanente comunicación con la Institución, ayudando de esta manera a solucionar prontamente cualquier situación que se presente en este sector.</p>

3. *Estudios Proyectos ejecutados o en realización:* corta descripción de los proyectos ejecutados o en curso, distintos de los de áreas que integran la planeación financiera).

Programa de integración con el SENA para la media técnica. Participación en el Programa todos a aprender: Programa del MEN para fortalecimiento de las áreas de Lenguaje y Matemática en básica primaria

Programa Transición Integral: “Transición es una nota”, que orienta acciones de apoyo y acompañamiento en lo pedagógico, nutricional y sicosocial , a la docente, estudiantes y padres de familia del grado Transición, con el fin de mejorar los ambientes de socialización de los niños y niñas, para su mejor desempeño, mediante el desarrollo de sus potencialidades y la incorporación a la escuela primaria.

Se continuó el trabajo a través de medios virtuales, en los cuales se participó algunas veces, debido a la cantidad de citaciones a los docentes y directivos

4. Obras públicas, construcción e infraestructura.

Se realizaron jornadas de mantenimiento en las 3 sedes de la institución, con apoyo de los celadores de la institución. El apoyo de los celadores ha sido fundamental en el mantenimiento de baterías sanitarias, lavamanos, pintura de paredes, puertas, enlucimiento de las sedes y otras labores de pequeñas reparaciones que estén a su alcance.. Contándose siempre con muy buena disposición de su parte.

Adecuación de espacios físicos:

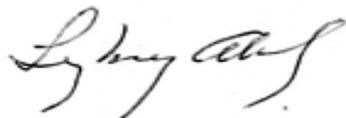
- *Mantenimiento de zonas verdes.*
- Adecuación de infraestructura de la planta física para regreso en alternancia con recursos del FOME, Mantenimiento de la planta física de las tres sedes de la institución

3. Relación de la contratación Pública ejecutada según detalle:

Objeto del contrato	Valor	Cédula	Nombre	Fecha Suscripción	Plazo ejec. Unidad	Fecha Terminación
Programa contable	\$ 5,606.000	805,000,805-1	Asesorías y Sistemas Ascii.	Marzo 23 de 2021,	273 días	Diciembre 30 de 2021
Honorarios asesoría contable	\$ 6.600.000	16.377.877	Alexander Salguero Muñoz	Marzo 3 de 2021.	293. días	Diciembre 30 de 2021.
Mantenimiento de zonas verdes	\$ 5.500.000	29.108.563	Rosa Amalia Labrada Palomino	Marzo 3 de 2021.	293 días	Diciembre 30 de 2021,
Adecuación Baterías Sanitarias Fome	\$ 17.938.256	16.274.865	Luis Marino Quijano	Julio 12 de 2021.	30 días	Agosto 14 de 2021.
Mantenimiento cerrajería y pintura	\$ 9.599.500	16.732.480	Henry Chicango A.	Sept 30	15 días	Octubre 15
Compra de Materiales de Bioseguridad	\$ 2.827.000	94.064.524	Jhon A. Trujillo	Agosto 31	4 días	Sept 3

4. Observaciones finales: Durante la vigencia 2021, la SEM asumió el programa de alimentación escolar a través de un operador, para el total de la población escolar, suministrando un complemento nutricional. No se inició la entrega de almuerzos escolares para la Jornada Unica. A partir del mes de marzo, se entregaron raciones alimentarias a cada estudiante por veinte días para preparar en casa. El responsable de la entrega de estos alimentos es el operador del PAE contratado por la SED.

Se destaca que durante el regreso a la presencialidad en alternancia, no se presentaron contagios al interior de la Institución educativa y hubo muy buena receptividad por parte de los padres y madres de familia, para no enviar a sus hijos o hijas cuando tuviesen algún malestar o síntoma de Covid. Quienes se contagiaron por fuera de la institución, permanecieron aislados en sus casas, lo que contribuyó a que en la IE no hubiese contagios colectivos.



Luz Mery abella Gómez

Rectora

INDICADORES

POLITICA EDUCATIVA	INDICADOR	Que se logró	Cómo se logró	Proyección a futuro
CIERRE DE BRECHAS	Porcentaje de estudiantes beneficiados con gratuidad	100% en educación preescolar, básica y media técnica.	Política del Ministerio	Que el MEN continúe con la gratuidad
	Porcentaje de estudiantes pertenecientes a poblaciones vulnerables que son beneficiarios de algún programa de permanencia	100% de estudiantes beneficiados con alimentación escolar, transporte escolar.	Gestión ante la SEM	Que la SEM continúe con los programas de alimentación escolar y transporte para las zonas rurales.
	Porcentaje de alumnos con necesidades educativas especiales escolarizados	50%	Gestión ante la SED. Profesional de apoyo .	La SED nombre en propiedad al profesional de apoyo solo por institución. No compartido con otras instituciones.
CALIDAD	Porcentaje de educadores Mide el porcentaje de (Número de educadores que Semestral participando en el plan de formación	100%	Los docentes y directivos docentes participan de las capacitaciones en Escuela Nueva, PTA, Jornada Unica	La SEM realice capacitación en Escuela Nueva y evaluación por competencias
	Porcentaje de padres de familia que participan en actividades programadas por el establecimiento	70%	Los padres y madres de familia participan de las actividades que la IE realiza. Se tienen en cuenta	Continuar brindando capacitación a los padres de familia a través de la

	educativo.		sus opiniones y recomendaciones	escuela de padres
	Resultados pruebas SABER	Nivel B	Trabajo conjunto Se hace retroalimentación mes a mes de los desempeños de las áreas y de los estudiantes. Estrategias de mejoramiento	Se realiza análisis de resultados y se plantean estrategias de mejoramiento
INNOVACIÓN Y PERTENENCIA	Número de estudiantes promedio por tablet en el establecimiento educativo	1 a 1	La SEM dotó a las sedes República de Cuba y José Holguín Garcés de tablets para trabajo en el aula, a través del programa Tit@	Realizó mantenimiento y se otorgaron en calidad de préstamo a los estudiantes para apoyar el trabajo en casa.
	Porcentaje de matrícula con acceso a internet	45%	Se realizó gestión ante la SED para mejorar conectividad en el corregimiento. Se logró solo en la IE	Los estudiantes no cuentan con conectividad para el trabajo en casa
MODELO DE GESTIÓN	Porcentaje de ejecución de los recursos de los Fondos de Servicios educativos por CONCEPTO DE GASTOS	100%		Se invirtieron los recursos en mejoramiento de las condiciones físicas de las sedes y material de apoyo pedagógico para los estudiantes y

				elementos de bioseguridad
	Porcentaje de cumplimiento del Plan de mejoramiento institucional	70%	Trabajo conjunto en	